

AVVISO PUBBLICO
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA
AD UN SUCCESSIVO ED EVENTUALE AFFIDO DIRETTO DEL SERVIZIO
DI TENUTA DELLA CONTABILITÀ DELLA SOCIETÀ FARMACIE COMUNALI CA-
STELFIROENTINO SRL - ART . 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016

1. OGGETTO

L'affidamento diretto riguarda il servizio di esternalizzazione della tenuta della contabilità relativa alla società "Farmacie Comunali Castelfiorentino" srl, d'ora in avanti "*la Società*".

Il codice CPV è 79211000-6.

Per dettagli sul servizio si rinvia alla scheda tecnica di cui all'allegato A).

2. VALORE

L'affidamento del servizio in oggetto ha un valore stimato per il periodo di durata sottoindicata di euro 13.000,00 oltre IVA nella misura di legge.

Non sono previsti oneri per la sicurezza da rischi interferenziali.

La stazione appaltante, trattandosi di affido inferiore ad euro 40.000,00, non è tenuta a quantificare il costo della manodopera.

Non sono ammesse offerte pari o superiori all'importo posto a base di gara di euro 13.000,00;

3. DURATA

Il servizio viene affidato dal 1° aprile 2018 al 31 dicembre 2020.

E' escluso il rinnovo.

4. REQUISITI

L'operatore economico :

(a) non deve trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione agli appalti pubblici previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/20166;

(b) deve essere in possesso dei seguenti requisiti (speciali) di natura professionale: iscrizione Albo dei Commercialisti, Albo dei Ragionieri, Esperti contabili e Consulenti del Lavoro da più di cinque anni;

L'operatore economico attesta i succitati requisiti mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (allegato B).

L'allegato costituisce *fac simile* liberamente adattabile degli operatori economici in ragione della natura a forma dei medesimi. Risulta comunque necessario che l'autocertificazione, anche in caso di adattamento al modello, risulti completa (cioè afferente a tutti i prescritti requisiti).

5. - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO-OFFERTA

L'operatore economico, in possesso di summenzionati requisiti di ordine generale e speciale, è tenuto a presentare il proprio preventivo/offerta tramite posta elettronica certificata (farmaciecomunalicastelfiorentino@postecert.it) **entro e non oltre le ore 12,00 del 26 marzo 2018**. Unitamente al preventivo dovrà essere trasmessa sempre via pec:

- 1) autocertificazione di cui all'allegato B firmata digitalmente;
- 2) *curriculum vitae* formato europeo firmato digitalmente;
- 3) quadro sinottico dei servizi, analoghi a quello oggetto di affido, di cui l'operatore e' stato affidatario nell'ultimo quinquennio. Nel quadro sinottico devono essere riportati oggetto, durata del servizio e committente e deve essere firmato digitalmente.

In caso di società tra professionisti tutta la documentazione di cui sopra (1,2,3) dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della società medesima.

In caso di studio professionale/studio associato tutta la documentazione di cui sopra (1,2,3) dovrà

essere firmata digitalmente da tutti i componenti lo studio associato interessati al servizio.
In caso di singoli professionisti tutta la documentazione di cui sopra (1,2,3) dovrà essere firmata digitalmente dal libero professionista.

Si evidenzia:

- che l'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La società Farmacie Comunali Castelfiorentino srl assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

6. RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate attraverso indirizzo pec farmaciecomunalicastelfiorentino@postecert.it.

I quesiti e risposte di interesse generale, in forma anonima, saranno pubblicati sul sito <http://www.farmaciecomunalicastelfiorentino.it>.

7. INFORMAZIONI

Per informazioni **inerenti il servizio oggetto di gara** è possibile rivolgersi al telefono 0571-686342 oppure 0571-631167.

8. R.U.P. (e D.E)

Il Responsabile unico del procedimento (nonché direttore dell'esecuzione) e' la dr.ssa Paola Taddei, e-mail: farma2@comune.castelfiorentino.fi.it.

9. AFFIDAMENTO

L'affidamento verrà disposto in favore dell'operatore economico che abbia comprovato, grazie al *curriculum vitae* ed al quadro sinottico dei servizi, la migliore e più spiccata professionalità ed esperienza nei servizi oggetto di affido (verranno apprezzate in particolar modo le esperienze di lavoro presso altre farmacie). Di conseguenza non verrà necessariamente ' scelto l'operatore con il preventivo più basso.

L'affido di cui sopra verrà disposto solo se il preventivo risulti congruo, ossia in linea con i prezzi di mercato, e comunque inferiore ad euro 13.000,00.

Si precisa, infine, che in caso di operatori economici che denotino una apprezzabile e paritaria esperienza professionale, l'affido verrà disposto in favore dell'operatore che abbia presentato il preventivo più basso.

10. ALTRE INFORMAZIONI

Il presente Avviso verrà pubblicato per sette giorni consecutivi sul sito istituzionale della Società (<http://www.farmaciecomunalicastelfiorentino.it>).

La Società ha facoltà di non procedere all'affidamento qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La Società si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, senza che il soggetto invitato possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario resta valida per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dal comma 8 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella

documentazione relativa alla presente richiesta di preventivo con rinuncia ad ogni eccezione.
L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva.

11. CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 il contratto sarà concluso tramite scambio di lettera commerciale, anche tramite posta elettronica certificata, previa adozione di apposita determinazione di affidamento da emanarsi in seguito alla verifica della regolarità contributiva, casellario Anac (annotazioni) e, se del caso, CCIAA (in caso di imprese).

Non opera la verifica dei requisiti per il tramite dell'AVCPPASS.

Gli eventuali costi contrattuali, nessuno escluso, saranno carico dell'affidatario.

12. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto al soggetto invitato di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, alla Società compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

I dati vengono acquisiti ai fini della partecipazione, in particolare ai fini dell'effettuazione dei controlli, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Alcuni fra i dati forniti in sede di presentazione dell'offerta saranno comunicati ad altri soggetti esterni alla Società e/o pubblicati, ai sensi e nel rispetto della normativa che disciplina la pubblicità degli affidamenti disposti da pubbliche amministrazioni.

Relativamente ai suddetti dati, all'operatore economico, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta da parte dell'operatore economico attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la Farmacie Comunali Castelfiorentino srl;

Responsabile interno del trattamento dei dati è il la dr.ssa Paola Taddei.

13. ALLEGATI

Costituisco allegati integranti di questo Avviso:

- 1) scheda tecnica servizio allegato A;
- 2) autocertificazione requisiti generali e speciali allegato B.

CASTELFIORENTINO

L'Amministratore Unico
Atto Firmato digitalmente Dlgs 82/2005